

Ikt.szám:/2018.

Megbízási szerződés (2019. évi belső ellenőrzésre)

amely létrejött

- egyrészről **Zalahaláp Község Önkormányzata** 8308 Zalahaláp, Petőfi tér 4., képviselőjében **Bedő Lajos Sándor polgármester**, mint megbízó (továbbiakban: **Megbízó**),
- másrészről **Belényesi Csaba** 8300 Tapolca, Fő tér 1. 2/5. szám alatti lakos **egyéni vállalkozó**, (regisztrált belső ellenőr, adószám: 54057133-1-39), mint megbízott (továbbiakban: **Megbízott**) között az alábbi feltételek alapján:

1. Megbízó megbízza Megbízottat 2019. január 2-től december 31-ig a jelen „Megbízási szerződés” alapján az Önkormányzat képviselő testületének/2018.(....)Kt.számú határozata alapján elfogadott, „2019. évi belső ellenőrzési terv” ellenőrzési feladatainak ellátásával, melynek tárgyai, az ellenőrzések időszakai, az ütemezések tervezett időpontjai a következők:

1.1. Utóellenőrzés: a 2018. évben történt belső ellenőrzések utóvizsgálata. Az ellenőrzés tervezett időpontja: 2019. április hó. Munkaerő szükséglet: 3 ember nap.

1.2. A 2018. évi költségvetési beszámoló ellenőrzése. Az ellenőrzés tervezett időpontja: 2019. május, június hó. Munkaerő szükséglete: 6 ember nap.

1.3. Az emberi erőforrásokkal való gazdálkodás értékelése 2018. évben. Az ellenőrzés tervezett időpontja: 2019. július, augusztus hó. Munkaerő szükséglete: 5 revizori nap.

1.4. A pénzgazdálkodás, a pénz-és értékkezelés ellenőrzése. Az ellenőrzés tervezett időpontja: 2019. szeptember hó. Munkaerő szükséglete: 6 revizori nap.

2. Az ellenőrzés során Megbízott belső ellenőr a vonatkozó jogszabályok, különös tekintettel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) számú kormányrendeletben meghatározottak, a „Belső ellenőrzési kézikönyv”, a nemzetgazdasági miniszter által kibocsájtott belső ellenőrzésre vonatkozó „Módszertani útmutató” vonatkozó irányelvei, szabályai szerint jár el.

3. Megbízott az 1. pontban meghatározott feladatainak ellátásához egyeztetett „Ellenőrzési program” és „Megbízólevél” tervezetet készít. Az ellenőrzések megállapításairól az „Ellenőrzési jelentés”-eket javaslatokkal, záradékkal, teljességi nyilatkozattal ellátva adja át Megbízónak.

4. Megbízott feladatát személyes közreműködése útján köteles ellátni, igazodva az Önkormányzat hivatali munkarendjéhez, de kötetlen időbeosztásban.

5. A felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen megtesznek minden tőlük elvárható. Ennek körében Megbízó az 1. pontban meghatározott feladatok elvégzéséhez a feltételeket megteremti (elhelyezés, adminisztráció, fénymásoló-, számítástechnikai eszközök használata), a szerződés teljesítéséhez szükséges meglévő adatokat, információkat, az ellenőrzésre - iratjegyzéken felsorolt - átadásra kerülő okmányokat kellő időben a Megbízott rendelkezésére bocsátja. Megbízó köteles az ellenőrzésre átadott okmányokat az ellenőrzés befejeztével Megbízó részére visszaszolgáltatni. Ennek elmulasztásából vagy késedelméből eredő károkért a Megbízottat felelősség nem terheli.

**Megbízó részéről a kapcsolattartó: Marótiné Mohos Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző
Községi Önkormányzat 8308 Zalahaláp, Petőfi tér 4.**

Elérhetősége: Telefon: 06/87/413-233 E-mail: marotine.zsuzsa@zalahalap.hu

Megbízott részéről a kapcsolattartó: Belényesi Csaba 8300 Tapolca, Fő tér 1.2.e.5.

Elérhetősége: Telefon: 06/87/510-108, Mobil: 06/20/9432186 E-mail: belcsaba@hu.inter.net

6. A **Megbízott** köteles a jelen szerződés teljesítése kapcsán tudomására jutott adatokat és információkat üzleti titokként megőrizni, azokat harmadik személy részére csak a **Megbízó** kifejezett, előzetes írásbeli hozzájárulása esetén teheti hozzáférhetővé, köteles továbbá az elkészült anyagokat bizalmasan kezelni.

7. A **Megbízó** és **Megbízott** a feladat elvégzéséért bruttó 600 000 Ft, azaz Hatszázezer forint díjban állapodnak meg.

8. A **Megbízott** a 7. pontban meghatározott összegről a 2 példányban elkészített „Ellenőrzési jelentés”-ek átadásával egyidejűen számlát állít ki az alábbi ütemezésben és összegekben:

8.1. Az 1.1 pontban meghatározott feladat teljesítéséről az elkészített „Ellenőrzési jelentés” átadását követően 100 000 Ft-ról, azaz Egyszázezer Ft-ról.

8.2. Az 1.2. pontban meghatározott feladat teljesítéséről az elkészített „Ellenőrzési jelentés” átadását követően 200 000 Ft-ról, azaz Kettőszázezer Ft-ról.

8.3. Az 1.3. pontban meghatározott feladatok teljesítéséről az elkészített „Ellenőrzési jelentés” átadását követően 150 000 Ft-ról, azaz Egyszáz ötvenezer Ft-ról.

8.4. Az 1.4. pontban meghatározott feladatok teljesítéséről az elkészített „Ellenőrzési jelentés” átadását követően 150 000 Ft-ról, azaz Egyszáz ötvenezer Ft-ról.

9. A **Megbízó** a megbízási díjat - a 8. pont alatti ütemezésben kiállított számlákat azok kézhezvételétől számított 8 (nyolc) banki napon belül köteles átutalni a **Megbízott K&H Bank Zrt. Tapolca által vezetett 10400724-76485153-48481107 számú bankszámlájára.**

10. A **felek** megállapodnak, hogy bármilyen, a jelen szerződésből eredő, illetve azzal kapcsolatban közöttük felmerülő vitát békés úton, tárgyalások és egyeztetések révén kísérelnek meg rendezni. Ennek eredménytelensége esetére a **felek** kikötik Tapolca Városi Bíróság kizárólagos illetékességét.

11. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést **felek** elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Zalahaláp, 2018. december

Megbízó:

Megbízott:

Bedő Lajos Sándor
Polgármester

Belényesi Csaba
egyéni vállalkozó
belső ellenőr
Reg.szám: 5113024

Ellenjegyzem:

Dr.Gelencsér Ottó
Jegyző