

# TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

/ egységes szerkezetben /

amely a Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2013. április 3-i ülésén került elfogadásra.

Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulása, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. § rendelkezéseinek értelmében az önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében felülvizsgálta Társulási megállapodását és a felülvizsgálat eredményeként az alábbi Társulási Megállapodást fogadta el.

## **1. Általános rendelkezések**

- 1.1. Társulás neve: Tapolca Környéki Önkormányzati Társulás
- 1.2. Társulás székhelye: 8319 Lesenceistvánd, Kossuth u. 145.
- 1.3. Társulás telephelye: 8300 Tapolca, Nyárfa u.3.
- 1.4. Társulás működési területe: a tapolcai járás területén levő önkormányzatok közigazgatási területe
- 1.5. A társulási megállapodás időbeli hatálya: a társulás határozatlan időre jön létre
- 1.6. Társulás bélyegzője: Tapolca Környéki Önkormányzati Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével
- 1.7. Társulás jogállása: jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntés előkészítési, végrehajtás szervezési feladatait a Lesenceistvándi Közös Önkormányzati Hivatal (8319 Lesenceistvánd, Kossuth u. 145.) látja el. (Mötv. 95.§ (4) bekezdés).
- 1.8. A Társulás tagjainak jegyzékét a 1. sz. melléklet tartalmazza

## **2. A Társulás célja**

- 2.1. Szervezeti keret biztosítása a települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszerének.
- 2.2. A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítandó közfeladatok körében ellátandó önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése önkormányzati társulás keretében (térségi feladatellátás).
- 2.3. A feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálása.

2.4. A Tapolca, Nyárfa u. 3. szám alatti, a társult önkormányzatok osztatlan közös tulajdonát képező irodaépület fenntartása, üzemeltetése.

### **3. A Társulásra átruházott feladat- és hatáskörök**

A társult feladatok ellátásával összefüggő szervezeti, működési és egyéb kérdéseket a települések a Társulással külön megállapodás keretében rögzítik.

3.1. Szociális alapszolgáltatási feladatok ellátása (pályázati fenntartási kötelezettség: 2016-ig)

- aa) Családsegítés
- ab) Szociális étkeztetés
- ac) Házi segítségnyújtás
- ad) Gyermekjóléti szolgálat
- ae) Támogató szolgálat (működési pályázat lejár: 2014. dec. 31.)

A feladatok ellátására a társulás fenntartja és működteti a Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatot, mint önállóan működő költségvetési intézményt. (5.sz. mell.)

A megállapodás 6. sz. melléklete tartalmazza azt, hogy az egyes tagok a 3. pontban megjelölt alapfeladatok közül mely szolgáltatást veszik igénybe. A 7.sz. melléklet tartalmazza azt a kimutatást, hogy az igénybevett szolgáltatások után mekkora összegű hozzájárulást kell fizetni, és a fizetési kötelezettséget milyen ütemezésben kell teljesíteni.

3.2. Egészségügyi alapellátás

A Társulás gondoskodik az egészségügyi alapellátás együttes szervezésén belül a központi orvosi ügyelet megszervezéséről és fenntartásáról.

3.3. Belső ellenőrzési feladatok (2013. december 31-ig )

a) A társult önkormányzatoknál és intézményeiknél a Társulás belső szervezeti egységeként működő belső ellenőrzési munkatársak, a belső ellenőrzés szabályainak megfelelően végzik a pénzügyi gazdasági ellenőrzést, a cél-, téma- és utóvizsgálatot.

3.4 Épületüzemeltetési, épület-fenntartási feladatok

a) A Társulás térítésmentes használatában van a tag önkormányzatok tulajdonát képező Tapolca, Nyárfa u. 3. szám alatti irodaépület.

b)A Társulás jogosult a feladatellátáshoz nem szükséges helyiségek tartós és eseti bérbeadására, hasznosítására.

### **4. A Társulás szervezete és működése**

A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban ( a továbbiakban: SZM.SZ.) a Társulási Tanács állapítja meg.

Az SZMSZ. nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a jogszabályokban és a Társulási Megállapodásban szabályozott rendelkezésekkel.

#### 4.1 A társulás szervei

a) Az önkormányzati társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik e megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek. A Társulási Tanács 33 főből áll.<sup>1</sup>

b) A társulási tanács döntését határozattal hozza.

c) A társulási tanács megalakul, ha a képviselő-testületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást és a társulási tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

d) A társulási tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által megállapodásban átruházott önkormányzati feladat és hatásköröket.

e) A társulási tanács tagjai közül elnököt és alelnököt választ. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

f) A települési önkormányzat képviselő-testülete által eseti helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő a delegált tagot megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a tag önkormányzatok delegált tag jogaival és kötelességeivel.

A társulási tanács működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket a társulás saját maga állapítja meg a szervezeti és működési szabályzatában. A társulási tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

#### 4.2. A társulási tanács elnöke

a) A társulási tanács az alakuló ülésén, titkos szavazással, tagjai sorából elnököt választ. Az elnök személyére a társulási tanács bármely tagja javaslatot tehet.

b) A társulási tanács elnöke képviseli a társulást. Távolléte és akadályoztatása esetén a társulás képviselőjét az alelnök<sup>2</sup> látja el.

#### 4.3 A társulás az alábbi bizottságot hozza létre:

Pénzügyi,- Ellenőrző, - és Szociális Bizottság

A bizottság feladatait, tagjainak számát, összetételét a létrehozó határozatban a társulási tanács hozza meg. A bizottság működésére egyebekben az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

### 5. A Társulási Tanács döntései

#### 5.1. A társulási tanács döntése határozat

A társulási tanács döntéseinek előkészítését, végrehajtásuk szervezését a társulás székhelyének közös önkormányzati hivatala, mint a társulás munkaszervezete látja el.

---

<sup>1</sup> Módosították a társulást alkotó önkormányzat képviselő-testületei a lentebb rögzített számú határozataikkal.

<sup>2</sup> Módosították a társulást alkotó önkormányzat képviselő-testületei a lentebb rögzített számú határozataikkal.

A társulási tanács ülésein a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

## 5.2 A döntéshozatal módja

A társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

A társulás akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező tagok jelen vannak.

A társulási tanács érvényes döntéséhez annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen levő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

A megállapodásban meghatározott döntéshez minősített többség szükséges. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét, és az általuk képviselt települések lakosságának felét.

„Mötv.50. § Minősített többség szükséges a 42. § 1., 2., 5., 6., 7. pontjában foglalt, továbbá a törvényben és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott ügyek eldöntéséhez, az önkormányzati képviselő kizárásához, az összeférhetetlenség, valamint a méltatlanság megállapításához, a képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez, valamint a 46. § (2) bekezdés c) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez.”

5.2.1. A Társulási Tanács minősített többséggel meghozott döntése szükséges :

a). szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;

b). <sup>3</sup>

c). megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;

d). intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése; <sup>4</sup>

e). a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené ( Mötv. 46.§(2) bekezdés c) pont. ) <sup>5</sup>

5.2.2. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez

---

<sup>3</sup> Az 5.2.1. b) pontját hatályon kívül helyezték a társulást alkotó önkormányzatok képviselő-testületei a lentebb rögzített számú határozataikkal.

<sup>4</sup> Az 5.2. pont d) pont jelölését módosították a társulást alkotó önkormányzat képviselő-testületei a lentebb rögzített számú határozataikkal.

<sup>5</sup> Az 5.2. pont e) pont jelölését módosították a társulást alkotó önkormányzat képviselő-testületei a lentebb rögzített számú határozataikkal.

5.2.3. A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválaszról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

5.2.4. A társulási tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról.

5.2.5. Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag képviselő-testületének eltérő véleménye esetén a tanács a döntést újratárgyalhatja. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok, és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a társulás elnökénél bejelenteni. Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés hiányában, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő önkormányzat hibájából a társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az azt okozó köteles a társulásnak megfizetni. .  
6

5.3. A társulási tanács tagjai számára határozat formájában ajánlást fogalmazhat meg. Az ajánlás olyan szervezési vagy más megoldási javaslatot tartalmaz, amelynek elfogadása a közszolgáltatások igénybevételét hatékonyabbá teheti. Az ajánlás tartalmazza a közös közszolgáltatás hatékonyabb működtetéséhez szükséges paramétereket. Az ajánlás nem kötelező erejű, a tagönkormányzatok döntenek az ajánlásban foglaltakat elfogadásáról.<sup>7</sup>

## **6. A társulás tagjának jogai és kötelezettségei**

6.1. A társulás tagjának jogai:

a) A Társulási Tanácsban minden tag egy szavazattal rendelkezik.

b) A tag képviselője útján részt vehet a társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, döntéseinek meghozatalában, a társulás szervezetének és működési szabályainak kialakításában.

c) A tag képviselője választhat és választható a társulás szerveibe, tisztségeire.

d) A tag képviselője a társulási tanács ülésein teljes joggal képviseli a tagönkormányzat érdekeit.

f) A tag a társulási tanács döntése alapján részesedhet a társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből.

g) Javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.

h) Kérdést, javaslatot, indítványt tehet a társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.

---

<sup>6</sup> Az 5.2.5. pontban szereplő szövegrészt hatályon kívül helyezték a társulást alkotó önkormányzat képviselő-testületei a lentebb rögzített számú határozataikkal.

<sup>7</sup> Az 5.3. pont első mondatát módosították a társulást alkotó önkormányzat képviselő-testületei a lentebb rögzített számú határozataikkal.

i) Ha egy napirendi pont tárgyalásánál kisebbségben marad, joga van kisebbségi véleménye rögzítésére.

## 6.2. A társulás tagjának kötelezettségei

a) A társulási megállapodásban, a társulás által ellátott közfeladatokra vonatkozó külön megállapodásokban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak betartása.

b) Képviselője útján rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósítását.

c) A társulás határozatainak végrehajtása

e) A társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való írásbeli közlése.

f) Befizetési kötelezettségének határidőre történő teljesítése.

g) A társulás feladatkörébe tartozó, és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok, információk továbbítása a társulás munkaszervezetéhez.

h) A társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a vagyon megóvása, annak gyarapítására való törekvés.

i) A Szervezeti és Működési Szabályzatban a tagok jogaira és kötelezettségeire vonatkozó további szabályok megtartása.

## 7. A Társulás pénzügyi forrásai, gazdálkodása és beszámolási kötelezettsége

7.1. A társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

7.2. Költségvetését önállóan, határozatban állapítja meg és a székhely önkormányzat részvételével fenntartott Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik annak végrehajtásáról.

7.3. A gazdálkodás pénzügyi forrásai:

a) központi költségvetési támogatás, feladatfinanszírozás

d) saját bevétel. (bérleti díj, tagok hozzájárulása)

c) egyéb források, (pályázatok)

7.4. A saját bevétel meghatározó része a tagok által fizetett a feladat ellátási megállapodások alapján a folyó évi költségvetésben meghatározott társulási hozzájárulás.

7.5. A társulási hozzájárulás mértékét feladatonként a társulási tanács minden évben költségvetési határozatában állapítja meg. (6. sz. mell.) A tagok általi befizetések a társulás vagyonát képezik. A megállapított társulási hozzájárulást átutalással, havi egyenlő részletben, kell teljesíteni a társulás számlájára.

A társult önkormányzatok kötelesek a hozzájárulást megfizetni. A megállapított hozzájárulást határidőre nem teljesítő tag bankszámlája ellen, a társulás a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján jogosult és köteles azonnali beszedési megbízást – inkasszót benyújtani.

Az azonnali beszedési megbízás benyújtásához szükséges tag önkormányzati felhatalmazás, a társulási megállapodás mellékletét képezi. A tagönkormányzat részéről az adott hónap végéig, a társulás számláján meg nem fizetett hozzájárulás elmaradásáról és mértékéről a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal a tagönkormányzatot elektronikus úton azonnal értesíti (polgármester, jegyző) és felhívja, hogy 3 napon belül tegyen eleget fizetési kötelezettségének. Amennyiben a pénzügyi teljesítés határidőre nem teljesül, akkor következik be a késedelmembe esett önkormányzat fizetési számlájáról történő inkasszállás.

**7.6.** A tagok a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Közös Önkormányzati Hivatalt a hivatal székhelytelepülésén keresztül az ellátott feladattal arányosan, külön megállapodás alapján, a költségvetésében meghatározott mértékig támogatják.

7.7.A társulás tagjai általi befizetések kezelésével és felhasználásával összefüggő gazdálkodási feladatokat a társulási tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján végzi.

7.8.A társulás költségvetésének elfogadását, illetve beszámolási kötelezettségét az Áht. vonatkozó előírásai figyelembe vételével kell teljesíteni.

7.9.A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, ellátja költségvetési felügyeletüket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

7.10.A társulási tanácsba delegált képviselők évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő- testületeiknek a társulás működéséről. A társulási tanács képviseleti joggal rendelkező tagjai személyesen, vagy megbízottjuk útján figyelemmel kísérik az általuk képviselt településen a társulás által ellátott tevékenysége színvonalát, és a településen feladatot ellátó, a társulás, vagy intézménye által foglalkoztatott szakdolgozók munkáját. A feladat ellátás tapasztalatairól, az észlelt esetleges hiányosságokról szükség szerint, illetve haladéktalanul tájékoztatja az elnököt, és a munkaszervezet vezetőjét.<sup>8</sup>

7.11.A társulás által a tag önkormányzatokkal kötött megállapodások alapján (2.sz. mell.) az adott településen ellátott egyes feladatokhoz biztosított állami finanszírozás jogszabályban meghatározott feladatmutatóinak bármely okból (téves adatszolgáltatás, munkafegyelem sértés , stb. ) nem teljesítése esetén bekövetkező, a Társulást terhelő esetleges visszafizetési kötelezettség azt a tag önkormányzatot terheli, amelyiknek illetékességi területén a visszafizetésre okot adó körülmény kimutathatóan keletkezett.

## **8. A társulás tevékenysége és gazdálkodásának ellenőrzési rendje**

8.1. A társulás gazdálkodásának ellenőrzését a társulás Pénzügyi, Ellenőrző és Szociális Bizottsága végzi.

8.2. A Bizottság tevékenységét segítik a Társulás által alkalmazott belső ellenőrök, akik a tag települések és intézményeik ellenőrzésén felül végzik a társulás és társulás intézményeinek belső ellenőrzését is.

## **9. A kiadmányozás és a kötelezettségvállalás rendje**

---

<sup>8</sup> A 7.10. pont első mondatát módosították a társulást alkotó önkormányzat képviselő-testületei a lentebb rögzített számú határozataikkal.

9.1.A társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzat terhére a társulási tanács elnöke vagy az általa meghatározott személy vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra.

9.2.A társulás ügykörében keletkező iratok, levelezések kiadmányozása, a kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás pénzügyi ellenjegyzése a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal vonatkozó szabályzatai szerint történnek.

## **10. A társulás vagyona, a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje**

10.1.A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.

10.2.A társulás megszűnése esetén a vagyont a társulás tagjai között fel kell osztani.

10.3. A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással elszámolni úgy, hogy a társulás vagyonából a követelések, és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzösszeg a költségvetési hozzájárulások arányában kerül felosztásra a tagok között. A társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

10.4.A létrejött vagyon célvagyon. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladatok ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

## **11. Társulási megállapodás módosítása, kizárás, kiválás, csatlakozás és a társulás megszüntetésének szabályai**

11.1. A társulási megállapodást a társulás tagjai módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint módosítják, illetve a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

11.2. A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet.

11.3. A kiválásról és a társuláshoz való csatlakozásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a társulás tagjaival közölni, amit azok kötelesek tudomásul venni.

11.4. A társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

11.5. A tagok a társulási megállapodás felülvizsgálata, valamint a társulás átalakulása esetén, - a társulási megállapodás hatályba lépésének időpontjára,- élhetnek a kiválás lehetőségével.

11.6. A társulásból kiváló tagnak az általa a társulás részére szolgáltatott, a kiválásig fel nem használt, tagdíjon felüli egyéb vagyoni hozzájárulása visszajár.

11.7. A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a bevitt vagyon kiadására csak abban az esetben tarthat igényt a kiválni szándékozó, illetve kizárt tag, ha ezáltal nem veszélyezteti a társulás feladatainak jövőbeni ellátását.

11.8. A vagyonvesztés megakadályozása érdekében a kiváló, illetve kizárt tag a társulással kötött megállapodás alapján a vagyon használatáért díjra jogosult.

11.9. A társulás megszűnik:

- a) a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b) ha a társulás tagjai a Mőtv. 88.§ (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák;
- c) törvény erejénél fogva;
- d) bíróság jogerős döntése alapján;

## **12. Záró rendelkezések**

12.1. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak.

12.2. Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában egyeztetni. Vitás kérdésekben a közigazgatási - és munkaügyi bíróság dönt.

12.3. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

12.4. A Társulás tagjai a Társulás alapfeladatai körében meghatározott belső ellenőri feladatok ellátását 2013. december 31. napjával megszüntetik. Ezt követően a társulás és a tag önkormányzatok a jogszabályban kötelezően előírt belső ellenőrzési feladataikat önállóan szervezik meg.

## **13. Társulási megállapodás mellékletei**

1. melléklet: A tagjegyzék (a társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, lakosság száma)
2. melléklet: Szervezeti és Működési Szabályzat
3. melléklet: Társulási feladatellátás megállapodásai, szervezeti, intézményi keretei
4. melléklet: A tagok felhatalmazó levelek azonnali inkasszó benyújtásához
5. melléklet: Közös fenntartású intézmények megnevezése
- 6-7. melléklet: A tagok által igénybevett szolgáltatások és pénzügyi hozzájárulások mértéke, a teljesítés módja

Tapolca, 2013. április 3.

Császár László sk.  
Elnök

**Záradék:**

Jelen társulási megállapodást a Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2013. április hó 03. napján tartott ülésén **32/2013.(IV. 3.) T.K.T.** számú határozatával jóváhagyta. A jelen Társulási Megállapodás a társulási tag önkormányzatok Képviselő-testületeinek elfogadó döntését és a polgármesterek által történő aláírását követően lép érvénybe, és 2013. június 30. napján lép hatályba. A hatályba lépéssel egyidejűleg a 2004 – 2012. évek között jóváhagyott Társulási Megállapodás hatályát veszti.

A társulási megállapodást a tag önkormányzatok jóváhagyták.

**Záradék:**

Jelen társulási megállapodást a Tapolca Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa 2013. október hó 30. napján tartott ülésén **71/2013.(X.30.) T.K.T.** számú határozatával módosította, és azt egységes szerkezetben jóváhagyta. A jelen módosítás a társulási tag önkormányzatok Képviselő-testületeinek elfogadó döntését és a tagok képviselői által történő aláírást követően lép érvénybe, és 2014. január 1. napján lép hatályba..

Lesenceistvánd, 2013. november 04.

Tóth Csaba sk.

Elnök

A Társulási Megállapodás módosítását a tag önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozatokkal jóváhagyták:

1. Ábrahámhegy Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph. Vella Zsolt  
polgármester

2. Badacsonytomaj Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph. Krisztin N. László  
Polgármester

3. Badacsonytördemic Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph. Vollmuth Péter  
polgármester

4. Balatonederics Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph. Tóth Péter  
polgármester

5. Balatonhenye Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph. Kovács Csaba Károly  
polgármester

6. Balatonrendes Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph.

Fuchs Henrik  
polgármester

7. Gyulakeszi Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph.

Tóth József  
polgármester

8. Hegyesd Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph.

Stark Sándor  
Polgármester

9. Hegymagas Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph.

Sallee Barbara  
polgármester

10. Kapolcs Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph.

Márvány Gyula Tiborné  
polgármester

11. Káptalantóti Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph.

Csom Károlyné  
polgármester

12. Kékkút Képviselő-testülete a számú határozatával,

Pék László

ph. polgármester  
13. Kisapáti Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph. Keszei Endre Tibor  
Polgármester  
14. Kővágóörs Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph. Horváth Dezső  
polgármester  
15. Köveskál Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph. Sebestyén Zoltán  
polgármester  
16. Lesencefalu Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph. Kígyós Ferenc  
polgármester  
17. Lesenceistvánd Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph. Tóth Csaba  
polgármester  
18. Lesencetomaj Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph. Mészáros László János  
polgármester

19. Mindszentkállya Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph. Ifj. Keszler Gyula  
polgármester

20. Monostorapáti Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph. Hárshgyi József Gyula  
polgármester  
21. Nemesgulács Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph. Nagy Rudolfné  
polgármester  
22. Nemesvita Képviselő-testülete számú határozatával,

ph. Eke Ferenc  
polgármester  
23. Raposka Képviselőtestülete a számú határozatával,

ph. Bolla Albert  
polgármester  
24. Révfülöp Képviselő-testülete a számú határozatával,

- ph. Kondor Géza  
polgármester
25. Salföld Képviselő-testülete a számú határozatával,
- ph. Fábíán Gusztáv  
polgármester
26. Sáska Képviselő-testülete a számú határozatával,
- ph. Kovács Nándor  
polgármester
27. Szentbékállai Képviselő-testülete a számú határozatával,
- ph. Sárvári Attila  
polgármester
28. Szigliget Képviselő-testülete a számú határozatával,
- ph. Balassa Balázs  
polgármester
29. Taliándörögd Képviselő-testülete a számú határozatával,
- ph. Kajdi István  
polgármester
30. Tapolca Képviselő-testülete a számú határozatával,
- ph. Császár László  
polgármester
31. Uzsa Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph. Perger István  
alpolgármester

32. Vigántpetend Képviselő-testülete a számú határozatával,

ph. Marton Istvánné  
polgármester

33. Zalahaláp Képviselő-testülete a számú határozatával.

ph. Bedő Lajos Sándor  
polgármester

## TAGJEGYZÉK

1.sz. melléklet

Település	Lakosság- szám 2012 Jan.01. (fő)	Ir.szám	Cím	Telefon	Fax	Polgármester	Mobil elérhetőség	E-mail cím (önkormányzat)
1. Ábrahámhegy	571	8256	Badacsonyi út 13.	471-506	471- 506	Vella Ferenc Zsolt	70/456- 7141	<a href="mailto:hivatal@abrahamhegy.hu">hivatal@abrahamhegy.hu</a>
2. Badacsonytomaj	2357	8258	Fő u. 2.	571-270	471- 289	Krisztin N. László	30/552- 4284	<a href="mailto:onkorm@btomaj.axelero.net">onkorm@btomaj.axelero.net</a>
3. Badacsonytördemic	930	8263	Hősök útja 12.	433-036	433- 832	Vollmuth Péter	30/520- 9450	<a href="mailto:turdemic@hu.inter.net">turdemic@hu.inter.net</a>
4. Balatonederics	1094	8312	Kossuth L. u. 84.	466-133	566- 023	Tóth Péter	20/478- 0931	<a href="mailto:balatonederics@asat.hu">balatonederics@asat.hu</a>
5. Balatonhenye	130	8275	Kossuth u. 54.	478-162	478- 044	Kovács Csaba Károly	20/524- 7437	<a href="mailto:balatonhenye@gmail.com">balatonhenye@gmail.com</a>
6. Balatonrendes	152	8255	Fő u. 1.	464-338	471- 506	Fuchs Henrik	70/379- 5809	<a href="mailto:hivatal@abrahamhegy.hu">hivatal@abrahamhegy.hu</a>
7. Gyulakeszi	708	8286	Kossuth u. 51.	411-371 510-613		Tóth József	30/743- 1131	<a href="mailto:gykrkorj@t-online.hu">gykrkorj@t-online.hu</a>
8. Hegyesd	187	8296	Zrínyi u. 1.	435-038		Stark Sándor	20/338- 2251	<a href="mailto:hegyesdonkormanyzat@hu.inter.net">hegyesdonkormanyzat@hu.inter.net</a>
9. Hegymagas	312	8265	Szigligeti u. 13.	412-179	412- 179	Sallee Barbara	30/237- 7372	<a href="mailto:polgarmester@hegymagas.hu">polgarmester@hegymagas.hu</a>
10. Kapolcs	395	8294	Kossuth u. 62.	437-029	437- 029	Márvány Gyula Tiborné	20/281- 6733	<a href="mailto:kapolcs.hivatal@gmail.com">kapolcs.hivatal@gmail.com</a>
11. Káptalantóti	478	8283	Badacsonyi út 7.	471-125	471- 125	Csom Károlyné	30/814- 4322	<a href="mailto:onkorm.kaptalantoti@vazsonykom.hu">onkorm.kaptalantoti@vazsonykom.hu</a>

12. Kékkút	100	8254	Fő u. 5.	563-055	464-258	Pék László	30/993-3330	<a href="mailto:jegyzo@kovagoors.hu">jegyzo@kovagoors.hu</a>
13. Kisapáti	370	8285	Kossuth u. 77/1.	433-377	433-377	Keszei Endre Tibor	70/337-1962	<a href="mailto:kisapati@t-online.hu">kisapati@t-online.hu</a>
14. Kővágóörs	890	8252	Kossuth u. 1.	464-017	464-017	Horváth Dezső	30/277-8345	<a href="mailto:onkormanyzat@kors.t-online.hu">onkormanyzat@kors.t-online.hu</a>
15. Köveskál	416	8274	Fő u. 10.	478-052	478-044	Sebestyén Zoltán	20/989-2518	<a href="mailto:jegyzo@kovagoors.hu">jegyzo@kovagoors.hu</a>
16. Lesencefalva	335	8318	Kossuth u. 46.	436-012	436-012	Kigyós Ferenc	20/918-5357	<a href="mailto:polgarmester@lesencefalva.t-online.hu">polgarmester@lesencefalva.t-online.hu</a>
17. Lesenceistvánd	996	8319	Kossuth u. 145.	436-151	436-151	Tóth Csaba	70/313-9372	<a href="mailto:polgarmester@lesenceistvand.hu">polgarmester@lesenceistvand.hu</a>
18. Lesencetomaj	1175	8318	Kossuth u. 51.	436-014	436014	Mészáros László János	20/456-0410	<a href="mailto:polgarmester@lesencetomaj.hu">polgarmester@lesencetomaj.hu</a>
19. Mindszentkál	287	8282	Petőfi u. 13.			Ifj. Keszler Gyula	20/210-1849	<a href="mailto:jegyzo@kovagoors.hu">jegyzo@kovagoors.hu</a>
20. Monostorapáti	1185	8296	Petőfi u. 123.	435-055 535-055	435-055	Hárshegyi József Gyula	-	<a href="mailto:mapatik@hu.inter.net">mapatik@hu.inter.net</a>
21. Nemesgulács	997	8284	József A. u. 59.	433-124	433-124	Nagy Rudolfné	30/993-9649	<a href="mailto:nemesgulacs@vivamail.hu">nemesgulacs@vivamail.hu</a>
22. Nemesvita	382	8311	Dózsa Gy. u. 8.	466-352		Eke Ferenc	70/313-7992	<a href="mailto:polgarmester@nemesvita.hu">polgarmester@nemesvita.hu</a>
23. Raposka	254	8300	Fő u. 51.	413-566	510-456	Bolla Albert	30/677-9844	<a href="mailto:polgarmester@raposka.hu">polgarmester@raposka.hu</a>
24. Révfülöp	1199	8253	Villa Filip tér 8.	464-244		Kondor Géza	20/985-8408	<a href="mailto:hivatal@revfulop.hu">hivatal@revfulop.hu</a>
25. Salföld	79	8256	Kossuth u. 31.			Fábián Gusztáv	30/616-3799	<a href="mailto:onkormanyzat@kors.t-online.hu">onkormanyzat@kors.t-online.hu</a>
26. Sáska	298	8308	Rákóczi F. u. 1.	510-344	510-344	Kovács Nándor	30/378-1550	<a href="mailto:zalahalap@axelero.hu">zalahalap@axelero.hu</a>

27. Szentbékakála	217	8281	Kossuth u. 11.	478-369		Sárvári Attila	30/400-7536	<a href="mailto:onkormanyzat@szenbekkalla.hu">onkormanyzat@szenbekkalla.hu</a>
28. Szigliget	960	8264	Kossuth u. 54.	461-355	561-019	Balassa Balázs	30/560-2526	<a href="mailto:onszigliget@axelero.hu">onszigliget@axelero.hu</a>
29. Taliándörögd	663	8295	Petőfi u. 2.	437-039	437-039	Kajdi István	20/281-5911	<a href="mailto:t.dorogd@vazsonykom.hu">t.dorogd@vazsonykom.hu</a>
30. Tapolca	16 747	8300	Hősök tere 15.	511-150	511-164	Császár László	30/530-0282	<a href="mailto:polghiv@tapolca.hu">polghiv@tapolca.hu</a>
31. Uza	354	8321	Lázhegy u. 19.	436-140	436-140	Kovács Károly	70/319-0397	<a href="mailto:pmhuzsa@hu.inter.net">pmhuzsa@hu.inter.net</a>
32. Vigántpetend	223	8293	Kossuth u. 34.	437-060 537-058		Marton Istvánné	70/334-9809	<a href="mailto:vigantpetend@freemail.hu">vigantpetend@freemail.hu</a>
33. Zalahaláp	1311	8308	Petőfi tér 4.	413-233	413-233	Bedő Lajos	30/558-8415	<a href="mailto:zalahalap@axelero.hu">zalahalap@axelero.hu</a>

**A TÁRSULÁS ÁLTAL FENNTARTOTT INTÉZMÉNY:**

Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat

Székhely: 8300 Tapolca, Nyárfa u. 3.

Magyar Államkincstárnál nyilvántartott törzsszáma: 766832

Adószáma:15766830-2-19

Bankszámlaszáma: 11748052-15766830

Az alaptevékenységek államháztartási szakfeladat-rend szerinti besorolása:

889201	Gyermekjóléti szolgáltatás
889921	Szociális étkeztetés
889922	Házi segítségnyújtás
889924	Családsegítés
889925	Támogató szolgáltatás
841173	Statisztikai tevékenység
841901	Önkormányzatok és társulások elszámolásai
890441	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása

"A személyes gondoskodást nyújtó ellátás biztosítására létrehozott közös intézmény esetén az ellátás igénybevételének feltételeiről a fizetendő térítési díjakról Ábrahámhegy település Önkormányzatának Képviselő testülete **rendeletet** alkot.