

# Lesenceistváni Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

8319 Lesenceistvánd, Kossuth utca 145.  
Telefon: 87/436-151 Fax: 87/436-151 (30)  
E-mail: kozoshivatal@lesenceistvand.hu

Kirendeltség: 8308 Zalalaháp, Petőfi tér 4.      Ügyfélszolgálat: 8321 Uzsa, Lázhegy utca 21.  
Tel/fax: 87/413-233,      Tel/fax: 87/436-140  
E-mail: titkarsag@zalalahap.hu      E-mail: pmhuzsa@hu.inter.net

Ikt.sz.: 2/367-8/2015



Lesenceistváni Közös Önkormányzati Hivatal Zalalahápi Ügyfélszolgálat 8308 Zalalaháp, Petőfi tér 4.	
Dátum: 2015.08.26	Dátum: 2015.08.26.
Ügyiratszám: 2/367-8/2015	Ügyiratszám: Tudacsme'G30
Előadó: 	Bizottság: A1

**Tárgy:** óvoda vezetői pályázatok  
megküldése véleményezésre

**„Kacagó” Napközi Otthonos Óvoda  
mb. vezetőjének**

**8308 Zalalaháp, Ady E. u 1.**

**Tisztelt mb. Intézményvezető Asszony !**

Az Óvodát fenntartó Társulási Tanács által a nyugdíjazás miatt megüresedő óvoda vezetői álláshely betöltésére **ismételten** kiírt pályázatra a pályázatban megjelölt határidőig 2 db. pályázat érkezett.

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI r. 189. §(1) bekezdése értelmében a nevelőtestület elnökből és két tagból álló előkészítő bizottságot választ. A előkészítő bizottság feladata megszervezni az alkalmazotti értekezlet és a nevelő testület értekezleteit.

## **A pályázatok véleményezésének szabályai:**

A Nkt. 83. § (3) – (4) bekezdése alapján a fenntartó az intézmény vezetőjének megbízásával összefüggő döntése előtt beszerzi az alkalmazotti közösség, az óvodaszék, a szülői szervezet véleményét.

A Nkt. 189. § (1) bekezdése szerint a nevelési-oktatási intézményvezetői pályázattal összefüggésben az alkalmazotti közösség abban a kérdésben foglal állást, hogy támogatja-e a pályázó vezetői megbízását.

A Nkt. 70. § (2) j) pontja értelmében a nevelőtestület dönt az intézményvezetői, intézményegység-vezetői pályázathoz készített vezetési programmal összefüggő szakmai vélemény tartalmáról.

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI r. 189. § (8) bekezdés szerint a szakmai munkaközösség írásban véleményezi a vezetési programot.

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI r. 190. § (2) értelmében a nevelőtestület véleményét írásba kell foglalni, amelynek tartalmaznia kell a szakmai munkaközösség véleményét is.

A Nkt. 191. § (3) bekezdése alapján az alkalmazotti közösség értekezletén a nevelőtestület, a szülői szervezet és más véleményezésre jogosult véleményét az alkalmazotti értekezlet döntése előtt ismertetni kell.

A 326/2013. (VIII.30.) Korm. r 23. § (3)-(4)-(8) pontja kimondja, hogy a pályáztató a pályázattal kapcsolatos vélemények kialakításához – a pályázatnak nevelőtestület (szak alkalmazotti értekezlet) részére történő átadás napját követő első munkanaptól számítva – legalább harminc napot köteles biztosítani (a továbbiakban: véleményezési határidő).

**A vélemény kialakításához legalább 30 napot kell biztosítani , azonban kérem , hogy lehetőség szerint minél előbb végezzék el a véleményezést !**

Mellékelten megküldöm a pályázatot azzal , hogy annak átvételétől számított **legkésőbb 30 napon** belül a **nevelőtestület** a pályázatban megfogalmazott vezetői programról a véleményét alakítsa ki , az **alkalmazotti közösség** pedig foglaljon állást abban , hogy támogatja e a Pályázó vezetői megbízását. Kérem , hogy a kialakított véleményről szóló jegyzőkönyvet szíveskedjen címemre megküldeni.

**Zalahaláp , 2015. augusztus 26.**

**Tisztelettel:**

  
**Dr. Gelencsér Ottó**  
**jegyző**